

WNIOSEK O WYPŁATĘ ŚWIADCZENIA URLOPOWEGO

Dane pracownika:

Imię i nazwisko: _____

PESEL: _____

Stanowisko: _____

Adres zamieszkania: _____

Dane dotyczące urlopu:

Okres urlopu od dnia: _____

do dnia: _____

Liczba dni urlopu: _____

Podstawa wypłaty świadczenia urlopowego:

Średnie wynagrodzenie za ostatnie 3 miesiące pracy: _____

PLN

Inne składniki wynagrodzenia (np. premie): _____

PLN

Oświadczenia i podpis:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą, a wniosek składam zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy oraz zasadami obowiązującymi w zakładzie pracy.

Data złożenia wniosku: _____

Podpis pracownika: _____

Podpis pracodawcy

Podpis pracownika

Podpis: _____

Podpis: _____

Oryginalne źródło tego dokumentu:

<https://wniosek-mistrz.com/wniosek-o-wypłate-swiadczenia-urlopowego-wzor/>

Czy ten wzór był dla Ciebie pomocny?

Zobacz więcej zaktualizowanych wzorów na stronie:

<https://wniosek-mistrz.com>

Zobacz więcej wzorów

Ten wzór jest przeznaczony wyłącznie do użytku osobistego i niekomercyjnego.
Każde udostępnienie lub publikacja musi zawierać wskazanie źródła.

Ten wzór ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi porady prawnej.
W przypadku konkretnych sytuacji zaleca się konsultację z wykwalifikowanym specjalistą.